VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE ZEMPLÍNSKE JASTRABIE

O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE ZEMPLÍNSKE JASTRABIE

Obec Zemplínske Jastrabie, v súlade s ustanovením § 6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj *„zákon o obecnom zriadení“*) a v súlade s ustanoveniami § 83 odseky 1, 2, 3 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej aj *„zákon o miestnych daniach“*) vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
číslo 1/2024

O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNY ODPAD A DROBNÝ STAVEBNÝ ODPAD NA ÚZEMÍ OBCE ZEMPLÍNSKE JASTRABIE

§ 1
Predmet úpravy

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Zemplínske Jastrabie (ďalej aj *„nariadenie“*) upravuje:

a) ustanovenie sadzieb miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Zemplínske Jastrabie (ďalej aj *„miestny poplatok“*),
b) ustanovenie hodnoty koeficientu pre stanovenie ukazovateľa produkcie komunálneho odpadu,
c) podmienky na vrátenie miestneho poplatku alebo jeho pomernej časti,
d) podmienky, ktorých splnenie má poplatník preukázať a podklady, ktoré má poplatník predložiť pri znížení alebo odpustení miestneho poplatku, alebo jeho časti.

§ 2
Základné ustanovenia

(1) Obec Zemplínske Jastrabie (ďalej aj *„obec“*) ukladá miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Zemplínske Jastrabie a rozhoduje vo veciach miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pri výkone samosprávy.[1]

(2) Obec Zemplínske Jastrabie má na území obce systém zberu komunálneho odpadu:
a) bez zavedenia množstvového zberu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu pre všetkých pôvodcov odpadu, ak ustanovenie písmena b) tohto odseku neupravuje inak,
b) zavedený neväžený množstvový zber komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu, ak je pôvodcom odpadu a poplatníkom osoba užívajúca, alebo sídliaca v stavbách na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou.

(3) Správu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Zemplínske Jastrabie vykonáva obec Zemplínske Jastrabie (ďalej aj *„správca dane“*).[2]

[1] § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení
[2] § 4 odsek 3 písmeno c) zákona o obecnom zriadení, § 99 odseky 1, 2 zákona o miestnych daniach

§ 3

Sadzba miestneho poplatku

(1) Obec Zemplínske Jastrabie ustanovuje paušálnu sadzbu miestneho poplatku: 0,0685 € / osoba a kalendárny deň, vyjadrené v sume: 25,00 € / osoba a kalendárny rok.

(2) Obec Zemplínske Jastrabie ustanovuje sadzbu miestneho poplatku za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu pri frekvencii 12 vývozov za kalendárny rok:

a) pri použití zbernej nádoby s objemom 110 l: 0,0379 € / liter,
b) pri použití zbernej nádoby s objemom 240 l: 0,03475 € / liter,
c) pri použití zbernej nádoby s objemom 1 100 l: 0,0379 € / liter.

§ 4

Koeficient pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov

Obec Zemplínske Jastrabie ustanovuje hodnotu koeficientu pre výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov: 0,5

§ 5

Podmienky a preukazná povinnosť poplatníka pre zníženie alebo odpustenie miestneho poplatku, alebo jeho časti

(1) Obec Zemplínske Jastrabie zníži poplatníkovi miestny poplatok za komunálny odpad o 50 % / kalendárny deň za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce.

(2) Zníženie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením[3] žiadosti o zníženie miestneho poplatku (ďalej aj *„žiadosť“*) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky na adresu zverejnenú na webovom sídle obce Zemplínske Jastrabie.

(3) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj *„identifikačné údaje“*), počet dní kedy sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:

a) povinné údaje[4] ak je poplatníkom študent študujúci v rámci Slovenskej republiky mimo región obce, s výnimkou študenta denne dochádzajúceho do školy,
b) vyhlásenie o nepravidelnom využívaní nehnuteľnosti na území obce na účely víkendovej rekreácie, ak je poplatníkom vlastník, alebo nájomca nehnuteľnosti na území obce, bez trvalého, alebo prechodného pobytu v obci, ktorý nehnuteľnosť využíva nepravidelne na účely víkendovej rekreácie, alebo ako chalupu.

(4) Obec Zemplínske Jastrabie odpustí poplatníkovi miestny poplatok za komunálny odpad za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce.

(5) Odpustenie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením[5] žiadosti o odpustenie miestneho poplatku (ďalej aj *„žiadosť“*) spolu s príslušnými dokladmi

[3] § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach
[4] § 82 odsek 2 zákona o miestnych daniach
[5] § 82 odsek 5 zákona o miestnych daniach

v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky na adresu zverejnenú na webovom sídle obce Zemplínske Jastrabie.

(6) Poplatník v žiadosti uvedie meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj *„identifikačné údaje“*), počet dní kedy sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:

a) potvrdenie o návšteve školy, ak je poplatníkom študent študujúci mimo Slovenskej republiky,
b) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce, alebo / a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný mimo región obce/územie SR, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
c) zmluvu o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia s uvedením doby a miesta výkonu práce, alebo / a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník živnostníkom dlhodobo vykonávajúcim činnosť mimo región obce/územie SR, dochádza za prácou v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania za prácou,
d) potvrdenie pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkonu práce s uvedením doby a miesta výkonu práce, alebo / a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník dlhodobo zamestnaný prostredníctvom pracovnej agentúry mimo región obce/územie SR, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
e) potvrdenie zariadenia poskytujúceho službu zdravotnej starostlivosti, alebo službu sociálnej starostlivosti pobytovou formou, ak je poplatníkom klient takého zariadenia,
f) potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby, ak je poplatníkom osoba vo výkone trestu,
g) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne.

(7) Doklad, ktorý nie je v slovenskom, alebo v českom jazyku doloží poplatník prekladom dokladu do slovenského jazyka. Správca dane nepožaduje úradne overený preklad.

§ 6

Podmienky na vrátenie miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti

(1) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane uviesť:

a) meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej aj *„identifikačné údaje“*) ak je poplatníkom fyzická osoba, alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo ak je poplatníkom fyzická osoba – podnikateľ, alebo právnická osoba,
b) identifikačné údaje nastupujúceho určeného zástupcu ak je oznamovateľ určeným zástupcom, alebo identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti,
c) dátum zániku poplatkovej povinnosti,
d) číslo účtu v tvare IBAN na vrátanie poplatku alebo jeho pomernej časti.

(2) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane doručiť kópiu dokladu jednoznačne preukazujúceho uvádzanú skutočnosť rozhodujúcu pre zánik poplatkovej povinnosti okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch.

(3) Splatnosť úhrady vráteného miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti poplatníkovi je 30-ty deň od splnenia podmienok a doručenia dokladov podľa predchádzajúcich odsekov.

§ 7

Prechodné ustanovenia

(1) Oznámenia poplatníka k miestnemu poplatku podané poplatníkom do 31. decembra 2024 ostávajú v platnosti. Oznamovacia povinnosť[6] poplatníka týmto nie je dotknutá.

(2) Správca dane podľa tohto nariadenia vyrubí miestny poplatok, alebo si bude uplatňovať miestny poplatok prvýkrát k 1. januáru 2025.

§ 8

Záverečné ustanovenia

Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Zemplínske Jastrabie na svojom zasadnutí dňa 16. 12. 2024.

§ 9

Toto nariadenie bolo vyhlásené vyvesením dňa 17. 12. 2024.

§ 10

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Zemplínske Jastrabie nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2025.

_____

RNDr. Daniel Kenderka
starosta obce

[6] § 80 zákona o miestnych daniach